Algemene voorwaarden

WilderdijkDynamics · Versie 15 oktober 2026

1 Bedrijfsgegevens en toepasselijkheid

WilderdijkDynamics, gevestigd aan Graafschap 40, 8261 LC Kampen, Nederland, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 85488313. Btw-identificatienummer: NL004103212B35. Contact: admin@wilderdijkdynamics.com. Telefoon: +31 6 42788220.

Deze voorwaarden gelden voor overeenkomsten met opdrachtgevers die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf. Zij zijn niet ingericht voor dienstverlening aan consumenten. Met wij en ons bedoelen wij de hierboven genoemde contractspartij; met opdrachtgever bedoelen wij de zakelijke klant.

Wij verstrekken deze voorwaarden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst op een manier waarop de opdrachtgever ze kan opslaan. Afwijkende afspraken in een schriftelijk bevestigde offerte of overeenkomst gaan voor. Voor de verwerking van persoonsgegevens gaan de daarvoor specifiek overeengekomen verwerkersafspraken voor. Toepasselijkheid van inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever wijzen wij uitdrukkelijk van de hand, tenzij wij die schriftelijk aanvaarden.

2 Offertes en totstandkoming

Een offerte is 30 dagen geldig, tenzij daarin een andere termijn staat. Kennelijke vergissingen mogen wij corrigeren voordat een overeenkomst tot stand komt. Prijzen, planning en werkzaamheden zijn gebaseerd op de informatie die de opdrachtgever verstrekt.

De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van onze offerte of opdrachtbevestiging. Onder schriftelijk valt ook e-mail. Een wijziging of aanvulling vereist instemming van beide partijen. Wij leggen de afgesproken werkzaamheden, prijs of berekeningswijze, eventuele looptijd en inbegrepen opleveringen vast.

3 Werkzaamheden en verwachtingen

De opdracht kan bestaan uit Shopify-ontwikkeling, maatwerksecties en thema’s, conversieoptimalisatie, e-mailmarketing, automatisering, advies en onderhoud. Alleen afgesproken werkzaamheden zijn inbegrepen. De offerte vermeldt de fasen, correctierondes, ondersteuning en relevante uitsluitingen.

Wij voeren de opdracht zorgvuldig en vakbekwaam uit. Voor ontwikkeling leveren wij de overeengekomen functionaliteit; voor advies, optimalisatie en marketing spannen wij ons in voor de afgesproken aanpak. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke afspraak garanderen wij geen specifieke omzet, winst, conversiestijging, zoekpositie of afleverbaarheid van e-mail.

Voor doorlopende monitoring, beschikbaarheid, onderhoud, juridische controles en responstijden zijn aparte afspraken nodig.

4 Medewerking en goedkeuring door de opdrachtgever

De opdrachtgever levert tijdig juiste informatie, content, feedback en noodzakelijke toegang aan en wijst een contactpersoon aan die besluiten mag nemen. Toegang wordt waar mogelijk verleend via afzonderlijke accounts met passende rechten.

De opdrachtgever zorgt dat aangeleverde teksten, beelden, data en andere materialen rechtmatig mogen worden gebruikt. Hij blijft verantwoordelijk voor zijn producten, prijzen, aanbiedingen, klantcommunicatie en wettelijke verplichtingen als webshopeigenaar. Wij blijven verantwoordelijk voor onze eigen verplichtingen bij de uitvoering.

Wij spreken vooraf af wie campagnes, publicaties en wijzigingen goedkeurt. Zonder een schriftelijk verleende bevoegdheid verhogen wij geen advertentie- of softwarebudget en verzenden wij geen marketingcampagne namens de opdrachtgever. Goedkeuring van inhoud ontslaat ons niet van verantwoordelijkheid voor eigen uitvoeringsfouten.

5 Planning en wijzigingen

Planning en opleverdata zijn streefdata, tenzij wij schriftelijk een bindende uiterste termijn afspreken. Voor de start kunnen wij afhankelijk zijn van een afgesproken aanbetaling, toegang en complete input. Bij vertraging informeren wij de opdrachtgever over de oorzaak, gevolgen en aangepaste planning.

Wij vragen feedback binnen de afgesproken termijn en anders binnen 5 werkdagen. Bij uitblijvende informatie of feedback kan de planning in overleg opschuiven. Stilte geldt niet automatisch als goedkeuring of oplevering.

Wensen buiten de afgesproken scope zijn meerwerk. Wij melden vooraf wat verandert en welke gevolgen dit heeft voor de kosten en planning. Meerwerk voeren wij pas uit na schriftelijk akkoord op de vergoeding of berekeningswijze. Herstel van onze eigen fouten binnen de afgesproken opdracht is geen meerwerk.

6 Oplevering en herstel

Wij melden wanneer een afgesproken onderdeel gereed is voor beoordeling. De opdrachtgever controleert dit bij voorkeur binnen 10 werkdagen aan de hand van de overeengekomen eisen en meldt afwijkingen zo concreet mogelijk. Wij herstellen toerekenbare afwijkingen binnen een redelijke termijn.

Nieuwe voorkeuren of uitbreidingen na een goedgekeurd ontwerp of afgeronde fase vallen onder meerwerk. Gebruik of ingebruikname neemt het recht om een werkelijk gebrek te melden niet weg. Gebreken die later zichtbaar worden, moeten binnen een redelijke termijn na ontdekking worden gemeld.

Doorlopende aanpassingen aan nieuwe platformversies, browsers, apps of externe koppelingen vallen alleen onder de opdracht als onderhoud is afgesproken. Veroorzaakt een wijziging door de opdrachtgever of een derde een probleem, dan bespreken wij eerst onderzoek en eventuele herstelkosten.

7 Tarieven en betaling

Alle prijzen zijn in euro en exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Licenties, platformabonnementen, advertentiebudgetten, betaalverwerkingskosten en andere kosten van derden zijn alleen inbegrepen als dat is afgesproken. Voor uitgaven namens de opdrachtgever is vooraf akkoord op het budget nodig.

Bij projecten met een vaste prijs factureren wij, tenzij anders afgesproken, 50% bij opdrachtbevestiging en 50% bij de overeengekomen oplevering. Werk op uurbasis factureren wij maandelijks achteraf met een specificatie. Doorlopende maanddiensten factureren wij maandelijks vooraf. Facturen zijn betaalbaar binnen 14 dagen na factuurdatum.

Voor een lopend project wijzigen prijzen alleen met schriftelijke instemming. Bij een doorlopende dienst kunnen wij een tariefwijziging voorstellen met minimaal 30 dagen aankondiging. De opdrachtgever kan de getroffen dienst dan vóór de ingangsdatum kosteloos beëindigen. Een uitdrukkelijk overeengekomen vaste prijsperiode respecteren wij.

Bij bezwaar tegen een factuur overleggen partijen zo snel mogelijk. Het onbetwiste deel wordt op tijd betaald. Na het verstrijken van de betalingstermijn kunnen wettelijke handelsrente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten volgens de toepasselijke wettelijke regels verschuldigd zijn.

Voordat wij wegens niet-betaling werkzaamheden opschorten, geven wij een schriftelijke waarschuwing en een aanvullende betaaltermijn van 14 dagen. Opschorting moet evenredig zijn. Wij blokkeren of verwijderen niet als incassomiddel de eigen webshop, gegevens of accounts van de opdrachtgever.

8 Externe platforms en leveranciers

Diensten kunnen afhankelijk zijn van externe platforms, apps, hosting- en e-maildiensten. Wij verduidelijken vooraf de contractspartij en kosten. Voor rechtstreeks door de opdrachtgever afgesloten diensten gelden diens afspraken met de aanbieder.

Wij selecteren en configureren door ons ingeschakelde hulpmiddelen zorgvuldig. Wij kunnen de beschikbaarheid, tarieven, toelating of toekomstige functies van een externe aanbieder niet garanderen. Een storing of beleidswijziging sluit onze aansprakelijkheid voor een eigen fout of onzorgvuldige keuze niet uit.

Een ingrijpende platformwijziging kan aanvullende werkzaamheden nodig maken. Wij bespreken dan eerst de gevolgen en eventuele kosten. Wij blijven verantwoordelijk voor hulppersonen die wij voor onze eigen verplichtingen inschakelen, voor zover de wet dat bepaalt.

9 Rechten op materialen en maatwerk

De opdrachtgever behoudt zijn rechten op aangeleverde content, merken, klantgegevens en bestaande materialen. Hij geeft ons voor de duur van de opdracht de rechten die nodig zijn om de werkzaamheden uit te voeren.

Na volledige betaling krijgt de opdrachtgever voor het betaalde, specifiek opgeleverde maatwerk een blijvend, wereldwijd en niet-exclusief recht om dit binnen zijn eigen onderneming en webshops te gebruiken, te kopiëren en te laten aanpassen. Hij mag daarvoor andere dienstverleners inschakelen. Dit gebruiksrecht blijft bestaan na beëindiging van de samenwerking. Een auteursrechtoverdracht spreken wij afzonderlijk af in een ondertekende akte.

Wij behouden onze rechten op eerder ontwikkelde hulpmiddelen, algemene code en werkwijzen. Voor zover deze in de oplevering zijn verwerkt, krijgt de opdrachtgever het hiervoor genoemde gebruiksrecht voor zover wij dat mogen verlenen. Wij hergebruiken geen vertrouwelijke gegevens of herkenbaar klantspecifiek ontwerp voor anderen.

Voor thema’s, lettertypen, beeldmateriaal, apps en opensourcesoftware van derden gelden de bijbehorende licenties. Wij melden relevante beperkingen vooraf. Bij oplevering verstrekken wij de overeengekomen bewerkbare bestanden en documentatie die nodig zijn voor het afgesproken gebruik.

10 Accounts en overdracht

Domeinen, webshops, advertentieaccounts en marketingaccounts worden waar mogelijk op naam van de opdrachtgever ingericht. Voor bestaande accounts blijft de opdrachtgever eigenaar of rechthebbende. Wij krijgen alleen de toegang die nodig is voor de opdracht.

Bij beëindiging werken wij mee aan een ordelijke overdracht van de opdrachtgever toebehorende gegevens en accounts en van de betaalde opleveringen. Wij verwijderen daarna onze toegang. Aanvullende migratie of ondersteuning kan tegen een vooraf overeengekomen vergoeding plaatsvinden.

11 Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens

Partijen behandelen vertrouwelijke informatie, toegangsgegevens, niet-openbare bedrijfsinformatie en persoonsgegevens zorgvuldig. Deze verplichting geldt ook na afloop van de opdracht. Delen mag alleen voor de uitvoering met gebonden medewerkers of dienstverleners, met toestemming of op grond van een wettelijke verplichting.

Als wij persoonsgegevens namens de opdrachtgever verwerken, sluiten partijen vóór aanvang een verwerkersovereenkomst. Daarin staan onder meer instructies, beveiliging, subverwerkers, internationale doorgifte, ondersteuning bij privacyverzoeken, datalekken, controle en teruggave of verwijdering. Deze algemene voorwaarden vervangen die overeenkomst niet.

De opdrachtgever verstrekt rechtmatige instructies en zorgt voor een geldige grondslag en de vereiste informatie of toestemming voor zijn webshop en marketing. Wij waarschuwen bij een instructie die naar ons oordeel in strijd is met privacyregels. Wij behouden onze eigen verplichtingen als verwerker of verwerkingsverantwoordelijke.

Vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens voeren wij niet zonder passende afspraken en waarborgen in externe AI-diensten in. Gebruik voor het trainen van algemene modellen valt niet onder de opdracht. Voor het publiceren van de klantnaam, het logo of resultaten als case vragen wij vooraf toestemming.

12 Looptijd en opzegging

Een project eindigt na uitvoering en afrekening van de afgesproken werkzaamheden. Een doorlopende samenwerking geldt voor onbepaalde tijd, tenzij een vaste beginperiode uitdrukkelijk is afgesproken. In die beginperiode gelden de schriftelijk overeengekomen beëindigingsafspraken.

Een samenwerking voor onbepaalde tijd kan door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met één maand opzegtermijn. Opzegging kan per e-mail en is niet beperkt tot het einde van een

kalendermaand. Na een afgesproken vaste beginperiode loopt de samenwerking voor onbepaalde tijd door, tenzij partijen schriftelijk anders afspreken.

Bij tussentijdse beëindiging van een project betaalt de opdrachtgever het naar verhouding uitgevoerde werk en vooraf goedgekeurde, aantoonbaar onvermijdbare verplichtingen tegenover derden. Bespaarde kosten en betaalde voorschotten worden verrekend. Niet-uitgevoerd werk wordt niet automatisch volledig in rekening gebracht. Bij een toerekenbare tekortkoming van ons blijven de wettelijke rechten van de opdrachtgever gelden.

Niet-gebruikte uren uit een maandpakket gaan alleen mee naar een volgende maand als dat in de offerte staat. Dit geeft ons geen recht om afgesproken werk onuitgevoerd te laten. Meer uren of extra kosten vereisen vooraf akkoord.

13 Tekortkomingen en beëindiging

Als een partij een wezenlijke afspraak niet nakomt, stelt de andere partij haar schriftelijk in gebreke en geeft zij een redelijke termijn voor herstel. Als herstel uitblijft, kan de getroffen overeenkomst geheel of gedeeltelijk worden ontbonden, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt. Een ingebrekestelling is niet nodig wanneer de wet die niet vereist.

Bij een ernstig veiligheidsrisico mogen wij noodzakelijke werkzaamheden of toegang tijdelijk beperken voor zover dat nodig en evenredig is. Wij informeren de opdrachtgever zo snel mogelijk. Bij beëindiging rekenen partijen verricht werk, voorschotten en eventuele wettelijk verschuldigde vergoedingen af.

14 Aansprakelijkheid

Als wij toerekenbaar tekortschieten, krijgen wij eerst een redelijke kans om het probleem te herstellen, tenzij herstel onmogelijk is of niet mag worden verlangd. De opdrachtgever neemt redelijke maatregelen om schade te beperken.

Onze aansprakelijkheid voor directe schade uit één gebeurtenis of samenhangende gebeurtenissen is beperkt tot de voor de betreffende projectopdracht overeengekomen vergoeding, exclusief btw en doorbelaste externe budgetten. Bij een doorlopende dienst geldt als maximum de vergoeding voor die dienst over zes maanden. Duurt de samenwerking korter, dan wordt dit berekend op basis van zesmaal de afgesproken maandvergoeding.

Onder directe schade vallen ook redelijke kosten om de oorzaak en omvang vast te stellen en om gegevens of de overeengekomen werking te herstellen. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, zoals gemiste winst, gemiste besparingen en verlies van goodwill, is uitgesloten.

Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van onze bedrijfsleiding, schade door overlijden of lichamelijk letsel, of voor zover dwingend recht een beperking niet toestaat. Rechten van betrokkenen op grond van de AVG worden hiermee niet beperkt.

15 Overmacht

Bij een omstandigheid buiten de redelijke invloedssfeer van een partij, die niet voor haar rekening komt en nakoming tijdelijk verhindert, kan sprake zijn van overmacht. Een externe storing of cyberincident is niet automatisch overmacht; de omstandigheden en de getroffen voorzorgsmaatregelen zijn bepalend.

De getroffen partij meldt de oorzaak en gevolgen zo snel mogelijk en beperkt de gevolgen waar redelijkerwijs mogelijk. Duurt de overmacht langer dan 30 dagen, dan mag iedere partij het getroffen deel van de overeenkomst schriftelijk beëindigen. Reeds correct uitgevoerde werkzaamheden worden afgerekend; vooruitbetalingen voor definitief niet te leveren werk worden terugbetaald.

16 Klachten en geschillen

Klachten kunnen met een duidelijke omschrijving worden gestuurd naar admin@wilderdijkdynamics.com. Wij bevestigen de ontvangst en streven ernaar binnen 14 dagen inhoudelijk te reageren. Als meer tijd nodig is, laten wij weten wanneer een inhoudelijke reactie volgt.

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Partijen proberen een geschil eerst in overleg op te lossen. Als dat niet lukt, kan het worden voorgelegd aan de volgens de wettelijke bevoegdheidsregels bevoegde Nederlandse rechter.

Een ongeldig onderdeel tast de overige afspraken niet aan; partijen bespreken een geldige vervanging. Nieuwe voorwaarden gelden voor bestaande overeenkomsten alleen na een geldige nadere afspraak.